

2025 年度
阿坝州监察委员会留置中心决算

公开时间：2026 年 9 月 10 日

目 录

第一部分 部门概况	1
一、基本职能及主要工作	1
二、机构设置	4
第二部分 2025 年度部门决算情况说明	5
一、收入支出决算总体情况说明	5
二、收入决算情况说明	5
三、支出决算情况说明	6
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	8
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	11
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	11
八、政府性基金预算支出决算情况说明	12
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	12
十、其他重要事项的情况说明	12
第三部分 名词解释	15
第四部分 附件	18
第五部分 附表	24
一、收入支出决算总表	24
二、收入决算表	24
三、支出决算表	24

四、财政拨款收入支出决算总表	24
五、财政拨款支出决算明细表	24
六、一般公共预算财政拨款支出决算表	24
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	24
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	24
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	24
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	24
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表	24
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	24
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表	24

第一部分 部门概况

一、基本职能及主要工作

（一）主要职能

中共阿坝州纪委电子监察技术中心负责制定电子监察系统发展规划并组织安全运行，对机关网络、系统的日常管理和维护，对全州纪检监察信息网的规划、建设、管理、维护和指导工作，推广应用各项业务软件；抓好网络等工作。

阿坝州党风廉政教育中心负责收集整理党风廉政教育素材，制作党风廉政建设宣传教育资料；协助做好全州党员领导干部党风廉政警示教育活动等相关工作。

阿坝州监察委员会留置中心负责各留置场所对象收置、日常管理、安全保卫和后勤服务保障等相关工作。

（二）2025 年重点工作完成情况

2025 年，留置中心紧扣“规范化、法治化、正规化”建设部署要求，始终锚定“安全第一、服务至上”核心原则，全面压实安全管理责任，持续优化后勤保障质效，圆满完成各项办案保障任务，实现全年安全运行“零事故、零泄密、零责任事件”目标，为全州纪检监察工作高质量发展提供了坚实可靠的后勤支撑。

一、2025 年重点工作成效

（一）多维聚力筑牢安全防线，风险防控能力全面提升

安全是留置中心工作的生命线，中心始终将安全防控摆在首位，构建起全方位、立体化的安全管理体系。

一是闭环推进隐患排查整改。建立“周例行巡查+月专项排查+季度全面检查”三级隐患排查机制，聚焦消防安全、设施设备、水电路等关键领域开展全覆盖检查。同时，常态化落实电梯维保、消防设施检测等重点工作，将安全隐患消除在萌芽状态。

二是精准实施人员车辆管控。严格执行“一人一审批”出入管理制度，全流程规范人员、车辆进出核验流程，织密入口管控防线，确保进出环节全程可控、可溯。

三是健全完善制度执行体系。立足工作实际，完善管理制度，制定《阿坝州留置中心备勤楼管理工作要求（试行）》，联合案管室出台《阿坝州留置场所视频监控及留置对象相关资料查询、调取工作要求》，组织全员专题培训，推动制度入脑入心，让制度成为行为准则。此外，高标准完成医疗机构资质校验、事业单位抽查等专项工作，以规范管理夯实发展基础。

（二）精益求精优化服务保障，运行效能稳步提档升级

中心坚持以服务办案为导向，从住宿、餐饮、生活、环境等方面入手，不断提升服务保障的精准度和暖心度。

一是住宿保障提质增效。优化备勤楼房间资源配置与管理模式，科学统筹办案人员住宿需求，通过合理调整入住安排、提升客房服务质量，客房周转率得到有效提升，让有限的住宿资源发挥最大效益。

二是餐饮保障精准暖心。围绕“吃得安全、吃得舒心”目标，主动创新推出多道新菜品满足多样化口味。针对有特殊

饮食需求的对象“一人一策”制定个性化膳食方案，开展食品安全专项巡查，守住舌尖上的安全防线。

三是对象保障细致周全。秉持人文关怀原则，规范做好留置对象生活用品、服装发放工作，同时聚焦留置区域开展专项安全检查，确保保障措施既合规又暖心。

四是环境保障规范有序。常态化开展场所绿化养护、客房深度清洁和布草洗涤配送工作，全年完成 28 次绿化养护，以一丝不苟的细节管理，营造出整洁肃穆、规范有序的工作生活环境。

（三）审慎细实强化医疗保障，应急处置机制健全完善

医疗保障是留置工作的重要一环，中心着力构建专业、稳妥、规范的医疗保障体系，守护人员身体健康和生命安全。

一是医疗信息管理零差错。严格落实医疗信息登记管理要求，规范开展留置对象收置、解除留置的医疗信息录入与核销工作，做到数据准确、档案完整，为医疗服务提供精准的信息支撑。

二是医疗服务保障稳慎推进。稳妥开展外出就医保障工作，有序轮换医务人员，组织签订保密协议，强化责任意识，常态化开展药品盘点，确保医疗服务各环节规范运行，专业水平持续提升。

（四）固本强基狠抓队伍建设，专业素养实现全面提升

中心坚持把队伍建设作为根本任务，通过培训赋能、实战练兵，打造一支政治过硬、业务精湛的保障队伍。

一是常态化培训赋能增效。围绕安全管理、专业技能、

保密纪律等核心内容，组织开展专题培训和知识讲座，实现全员全覆盖参训，帮助干部职工补齐能力短板，强化责任意识。

二是应急演练锤炼实战本领。聚焦消防安全、医疗急救、地震避险等关键科目，联合多部门开展协同应急演练，在模拟实战中检验应急预案、磨合协作机制，有效提升队伍应急响应和处置突发情况的能力。

二、机构设置

中共阿坝州纪委电子监察技术中心、阿坝州党风廉政教育中心、阿坝州监察委员会留置中心均属中共阿坝州纪委监委直属事业单位，财务合并核算。其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 3 个。

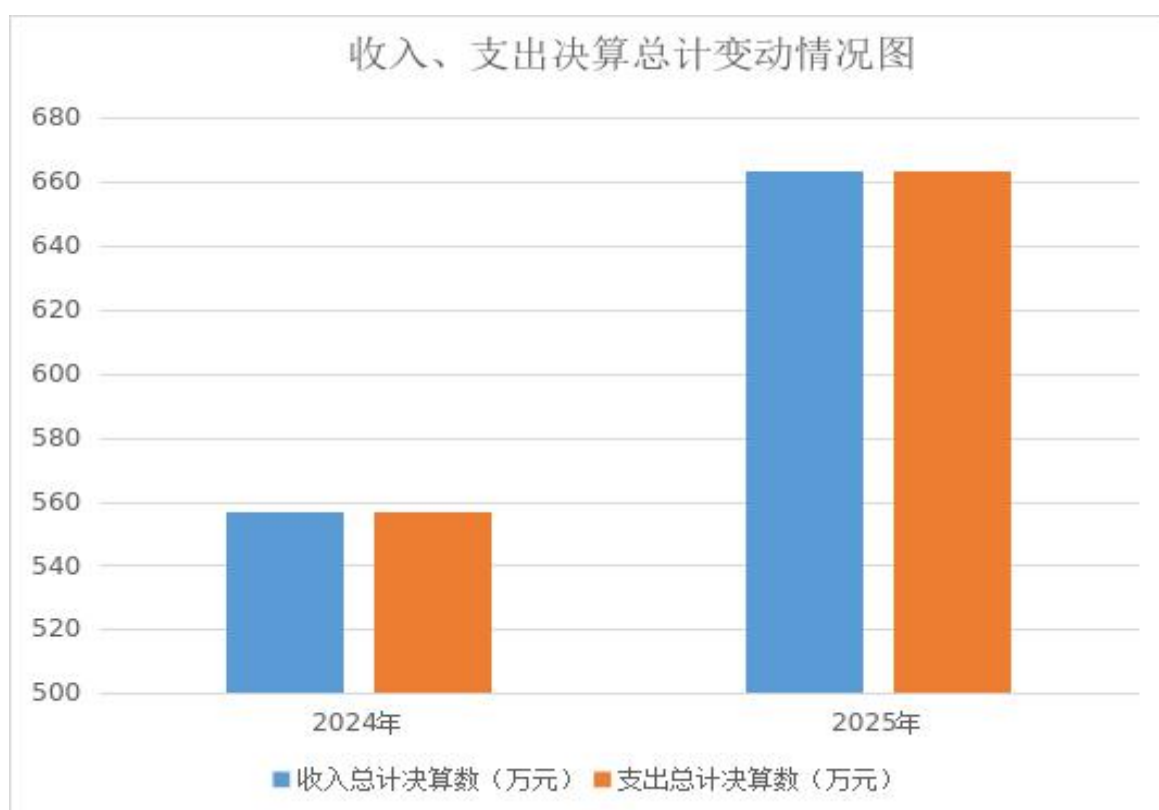
纳入阿坝州监察委员会留置中心 2025 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

- 1.中共阿坝州纪委电子监察技术中心
- 2.阿坝州党风廉政教育中心
- 3.阿坝州监察委员会留置中心

第二部分 2025 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

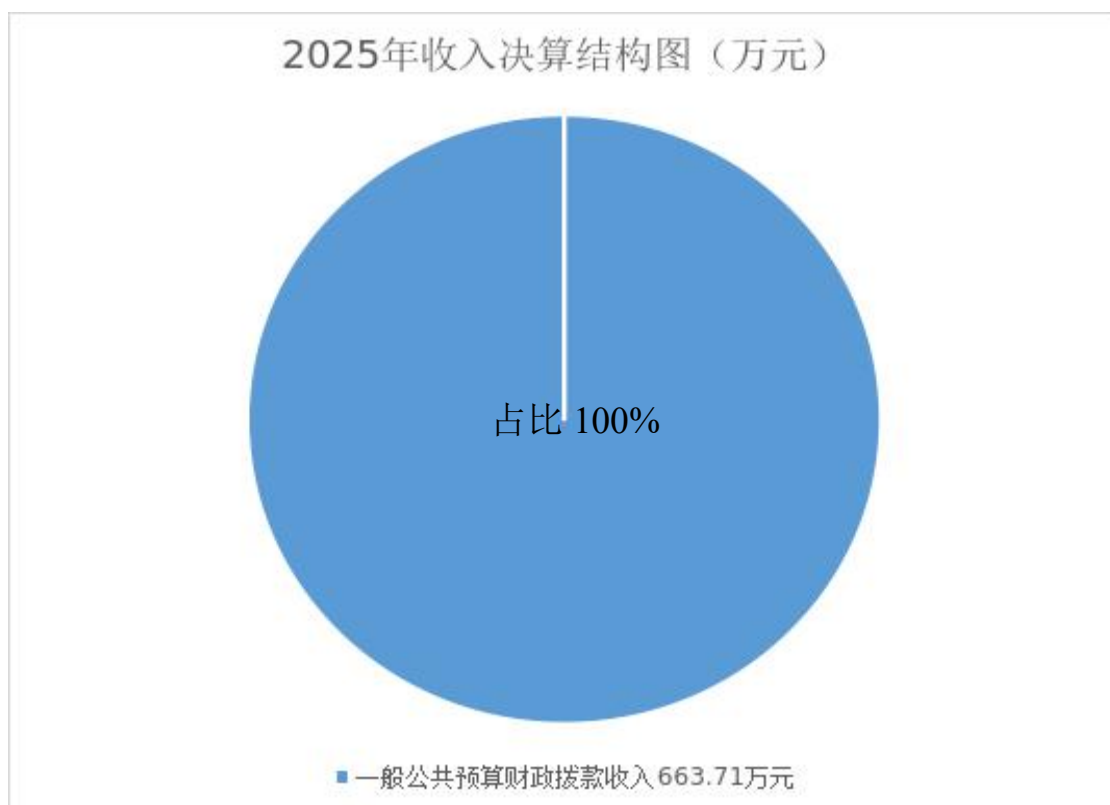
2025 年度收入、支出总计均为 663.71 万元。与上年度相比，收入、支出总计各增加 106.74 万元，增长 19.16%。主要变动原因如下：一是今年中心新进 4 名事业人员，相应人员经费保障需求增加；二是留置中心相关业务全面开展，专项工作任务增多，项目经费投入加大，项目支出有所上升。



(图 1: 收入、支出决算总计变动情况图)

二、收入决算情况说明

2025 年度本年收入合计 663.71 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 663.71 万元，占 100%。



（图 2：收入决算结构图）

三、支出决算情况说明

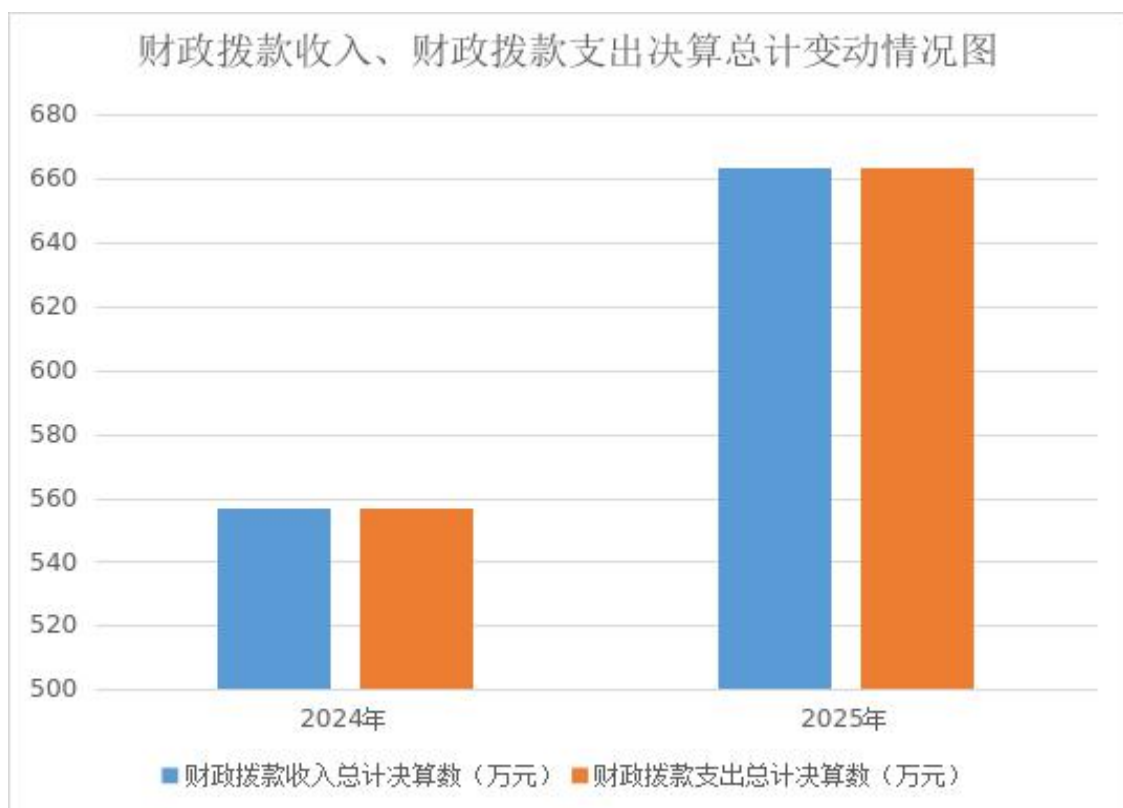
2025 年度本年支出合计 663.71 万元，其中：基本支出 288.34 万元，占 43.44%；项目支出 375.37 万元，占 56.56%。



（图 3：支出决算结构图）

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收入、支出总计均为 663.71 万元。与上年度相比，财政拨款收入、支出总计各增加 106.74 万元，增长 19.16%。主要变动原因如下：一方面，因人员扩充，财政安排的人员保障类拨款相应增加，基本支出规模有所扩大；另一方面，随着留置中心各项业务有序推进，为保障业务正常运转，财政配套的留置中心运维经费等专项项目资金较上年增长，项目支出同步提高，共同拉动财政拨款收支总量上升。

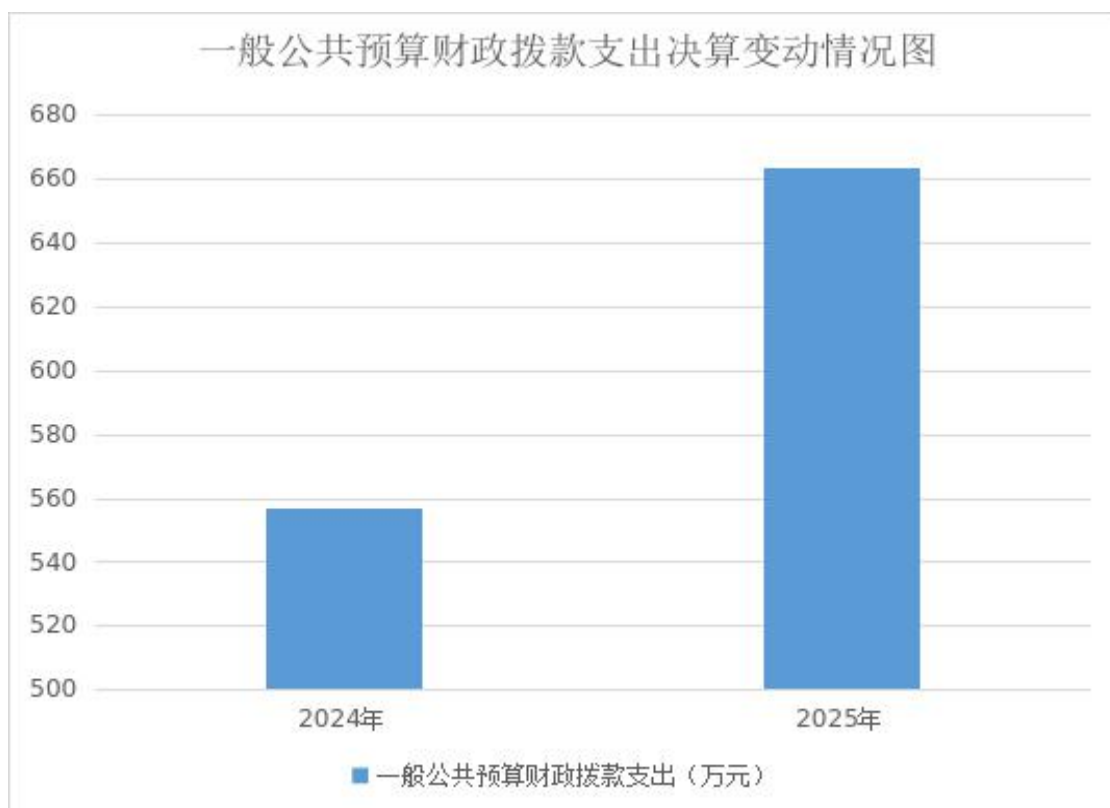


（图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况）

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

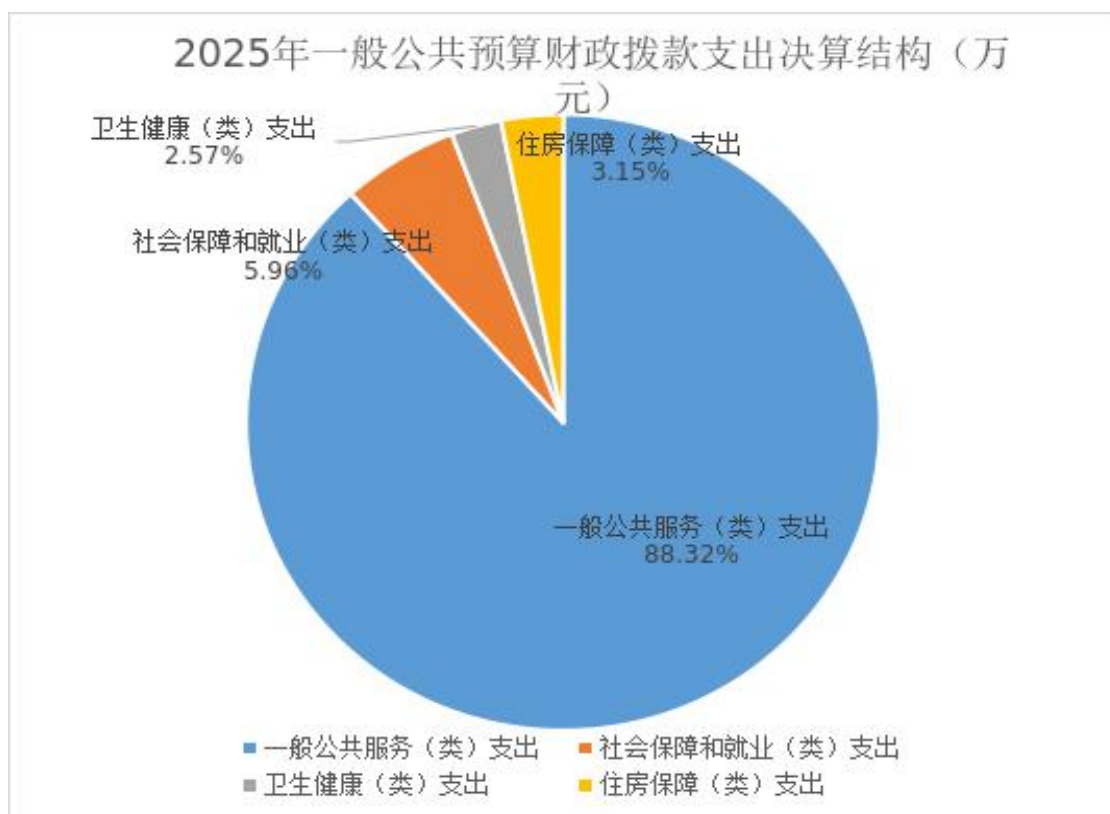
2025 年度一般公共预算财政拨款支出 663.71 万元，占本年支出合计的 100%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 106.74 万元，增长 19.16%。主要变动原因一是今年中心新进 4 名人员，相应工资和社保缴费调增。二是留置中心业务常态化开展，留置中心运维经费投入加大，项目支出增长明显。



（图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025 年度一般公共预算财政拨款支出 663.71 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 586.20 万元，占 88.32%；社会保障和就业（类）支出 39.59 万元，占 5.96%；卫生健康（类）支出 17.03 万元，占 2.57%；住房保障（类）支出 20.89 万元，占 3.15%。



（图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构）

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025 年度一般公共预算支出决算数为 663.71 万元，完成预算 100%。其中：

1.一般公共服务支出（类）纪检监察事务（款）机关服务（项）：支出决算为 375.37 万元，完成预算 100%。

2.一般公共服务支出（类）纪检监察事务（款）事业运行（项）：支出决算为 210.83 万元，完成预算 100%。

3.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 25.89 万元，完成预算 100%。

4.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 13.70

万元，完成预算 100%。

5.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 14.54 万元，完成预算 100%。

6.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：支出决算为 2.49 万元，完成预算 100%。

7.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 20.89 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025 年度一般公共预算财政拨款基本支出 288.34 万元，其中：

人员经费 272.36 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助。

公用经费 15.98 万元，主要包括：办公费、手续费、电费、差旅费、培训费、劳务费、福利费。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款“三公”经费支出决算为 0 万元，完成预算 0%，较上年度无增减变化，主要原因是未发生“三公”经费支出。

（二）财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明

2025 年度财政拨款“三公”经费支出决算中，因公出国

（境）费支出决算 0 万元，占 0%；公务用车购置及运行维护费支出决算 0 万元，占 0%；公务接待费支出决算 0 万元，占 0%。

1.因公出国（境）经费支出 0 万元，未安排预算。因公出国（境）支出决算与上年度相比无增减变化。主要原因是无因公出国（境）公务活动。

2.公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，未安排预算。公务用车购置及运行维护费支出决算与上年度相比无增减变化。

3.公务接待费支出 0 万元，完成预算 0%。公务接待费支出决算与上年度相比无增减变化。主要原因是 2025 年我中心无公务接待。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2025 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元，占本年支出合计的 0%。与上年度相比，政府性基金预算财政拨款支出无增减变化。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2025 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元，占本年支出合计的 0%。与上年度相比，国有资本经营预算财政拨款支出无增减变化。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2025 年度，本单位机关运行经费支出 0 万元，与上年度决算数持平。主要原因是阿坝州监察委员会留置中心是事业

单位，无机关运行经费支出。

（二）政府采购支出情况

2025 年度，阿坝州监察委员会留置中心政府采购支出总额 36.98 万元，其中：政府采购货物支出 36.98 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。主要用于购买硬盘、日杂用品。授予中小企业合同金额 36.98 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 36.98 万元，占政府采购支出总额的 100%。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，阿坝州监察委员会留置中心共有车辆 0 辆。单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。原因是直属事业单位的办公地点和人员与州纪委监委在一起，资产未单独核算和管理。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，阿坝州监察委员会留置中心在 2025 年度，组织对阿坝州监委留置中心运维经费等 4 个项目涉及金额 574.68 万元开展了事前绩效评估，对 4 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 4 个项目开展绩效监控。

组织对 2025 年度一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算、社会保险基金预算以及资本资产、债券资金等全面开展绩效自评，形成州纪委监委部门预算绩效自评报告、阿坝州监委留置中心运维经费等专项预算项目绩效自评报告，其中，州纪委监委部门预算绩效自评得分为 97.23 分；阿坝州监委留置中心运维经费专项预算项目绩效自评得

分为 100 分。绩效自评报告详见附件。

第三部分 名词解释

1.财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2.事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3.经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4.其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是利息收入等。

5.使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

6.年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7.结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

8.年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9.一般公共服务支出（类）纪检监察事务（款）机关服务（项）：指为行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）提供后勤服务的各类后勤服务中心、医务室等附属事业单位的支出。其他事业单位的支出，凡单独设置了项级科目的，在单独设置的项级科目中反映。未单设项级科目的，在“其他”项级科目中反映。

10.一般公共服务支出（类）纪检监察事务（款）事业运行（项）：指事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

11.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

12.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出（含职业年金补记支出）。

13.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

14.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：指除上述项目以外的其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

15.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

16.基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

17.项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

18.经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

19.“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

20.机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件 1

阿坝州监察委员会留置中心 2025 年单位整体支出绩效评价报告

一、部门概况

（一）机构组成

根据州委编办核定，中共阿坝州纪委电子监察技术中心、阿坝州党风廉政教育中心、阿坝州监察委员会留置中心均为州纪委监委所属正科级公益一类事业单位。

（二）机构职能

电子监察技术中心主要承担提供电子监察技术服务和保障，负责网络建设和维护等职能职责。党风廉政教育中心主要承担收集整理党风廉政教育素材，协助做好全州党员干部党风廉政警示教育活动，监察委员会留置中心负责各留置场所日常管理、安全保卫和后勤服务保障等相关工作。

（三）人员概况

截至 2025 年 12 月 31 日，电子监察技术中心编制人数 8 人，年末在编人数 8 人；党风廉政教育中心编制人数 5 人，年末在编人数 5 人；监察委员会留置中心编制人数 5 人，年末在编人数 3 人。

二、部门财政资金收支情况

（一）部门财政资金收入情况

2025 年度阿坝州监察委员会留置中心全年收入决算总额 663.71 万元，其中：

2025 年度财政拨款明细

单位:阿坝州监察委员会留置中心

单位: 万元

财政拨款科目名称明细项	财政拨款
2011103 机关服务	375.37
2011150 事业运行	210.83
2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出	25.89
2080506 机关事业单位职业年金缴费支出	13.70
2101102 事业单位医疗	14.54
2101199 其他行政事业单位医疗支出	2.49
2210201 住房公积金	20.89
财政拨款收入合计	663.71

(二) 部门财政资金支出情况

2025 年 12 月 31 日, 全年支出决算总额 663.71 万元, 当年无结转资金。

三、部门整体预算绩效管理情况

(一) 部门预算管理

总体情况。单位按照州财政统一部署并结合工作重点和工作任务精心编制三年预算规划, 做到能编尽编。以工作实际出发, 不编天文数字, 不编“空”项目。

编制流程。每年 10 月按州财政局要求精心编制部门预算, 部门预算编制工作按照各分管领导签字确认为原则下, 并结合以前年度编制情况和明年工作重点, 整合归类后, 报经常委会集体研究通过, 完成预算规划上报工作。每年 11

月在财政预算“一审”过程中，向财政积极争取资金额度，并及时将情况报告委领导，作好相关沟通协调和补报工作。

（二）执行管理情况

1.总体安排。年初，财务部门根据财政预算指标下达情况，第一时间将支出分类汇总报委领导，请委领导掌握预算总体情况，及时尽早开展工作，合理抓好支出进度，确保各项任务顺利完成。

2.项目安排。阿坝州留置中心运维费纳入项目核算管理，项目资金用于维护中心业务专区的正常运转。

（三）综合管理情况

1.政府性债务管理。我单位无此项业务。

2.非税收入执收。涉及利息收入按季度或年度一次性转州财政局指定存款专户。

3.政府采购实施计划。2025 年采购硬盘、日杂用品共计 36.98 万元。

4.资产管理。资产的管理由委机关统一负责。

（四）结果完成情况

（1）预算完成。2025 年全年预算总额 663.71 万元，截至 2025 年 12 月 31 日累计实现支出 663.71 万元，全年执行进度为 100%。

（2）违规记录。接受会计事务所审计监督和财政检查，无违规记录。

（3）信息公开。严格按照州财政局要求，按时间节点，将年度部门整体支出和项目支出自评报告同部门决算在委机关的门户网站向社会进行了公开。

四、评价结论及建议

（一）评价结论

单位自评 2025 年财政资金整体绩效为良好以上，自评分数 94.56。

（二）预算执行、绩效管理等方面存在问题及建议措施

1.绩效管理情况。存在问题是全过程预算绩效管理制度体系不健全。建议措施：积极开展绩效跟踪监控，及时纠偏，确保绩效目标实现；财政管理部门对各部門绩效自评工作进行指导、监督、检查，积极运用评价结果，提高资金使用效率。

2.当年预算安排和执行情况。存在问题是预算中编制时不能预判执行中的具体经济科目，财政应允许单位在一定范围内进行调整，这样才能真实反映项目经济事项。建议措施：在预算执行中可在一定范围内调整经济科目额度。

3.对加强部门预决算数据分析利用工作的建议。一是提高部门预算编制的科学性。通过对部门决算数据分析，能够检验预算编制的科学程度，了解财政资金的实际使用方向是否和预算一致，查找差异产生的原因，为下年度部门预算编制提供依据，使其更符合客观实际，更具科学性。二是提高财政资金的使用效益。通过对预算单位收支情况分析，提出

收支管理中存在的问题及相应的改进措施，可促使单位降低经费开支水平，提高财政资金的使用效益。

中共阿坝州纪委办公室

2026 年 3 月 20 日

部门预算项目支出绩效自评表（2025年度）										
项目名称		51320021T000000047405-阿坝州纪委监委留置中心运维经费					实施单位（盖章）		阿坝州监察委员会留置中心	
主管部门		州纪委监委部门								
项目基本情况		项目年度目标					年度目标完成情况			
	1.项目年度目标完成情况	为保障马尔康留置点、新留置中心、茂县留置分点等业务专区正常运转，需支出留置点电费、水费、办公费、维修（护）费、邮电费等费用，主要为执纪审查工作提供后勤支持。					顺利保障业务专区正常运转，为执纪审查工作提供充足后勤支持。			
	2.项目实施内容及过程概述	根据日常运维需要，保障水、电、气、办公等正常运转。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	385.00	375.37	375.37		100.00%	10	10	1. 预算执行率=预算执行数/调整后预算数，预算执行率未达到90%的需要说明原因（100字以内）；2. 年中发生预算调整的（追加或调减），应单独说明理由；3. 其他资金包括：社会投入资金、银行贷款。	
	其中：财政资金	385.00	375.37	375.37		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	设施设备年度维护频次	≥	4	次/年	42	10	10	
			业务专区运维总建筑面积	=	36462	平方米	36462	5	5	
			业务专区运维总占地面积	=	47660	平方米	47660	5	5	
		质量指标	运维服务质量达标率	≥	95	%	95	10	10	
		时效指标	年度运行维护时效	=	12	月	12	10	10	
	效益指标	社会效益指标	案件办理效率提升	≥	5	%	5	15	15	
			业务专区后勤服务保障平稳有序	定性	优良		优	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	办案人员使用满意度	≥	95	%	95	5	5	
	成本指标	经济成本指标	水电费用金额	≤	300	万元	260.96	4	4	
			办公费用金额	≤	50	万元	44.97	4	4	
			网络费用金额	≤	11	万元	15.19	4	0	新留置中心运行所需邮电费上涨
			维修（护）费用金额	≤	17	万元	5.17	4	4	
			日杂费用金额	≥	20	万元	30.74	4	4	
合计							100	96		
评价结论	自评得分96分，如期完成年度绩效目标，保障留置中心正常运行。									
存在问题	无									
改进措施	无									
项目负责人：谢福峻					财务负责人：廖坤伍					

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 十三、财政拨款“三公”经费支出决算表